



COMUNE di BUTI
(Prov. Pisa)

P.E.G.
PIANO DELLA PERFORMANCE
E DEGLI OBIETTIVI
ANNO 2022

Il Piano della Performance è un documento di programmazione e comunicazione introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo n. 150/2009 (Riforma Brunetta); si tratta di un documento in cui, coerentemente alle risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi e gli indicatori ai fini di misurare, valutare e rendicontare la performance dell'Ente. Per performance si intende un insieme complesso di risultati quali la produttività, l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e l'applicazione e l'acquisizione di competenze; la performance tende al miglioramento nel tempo della qualità dei servizi, delle organizzazioni e delle risorse umane e strumentali. La performance organizzativa esprime la capacità della struttura di attuare i programmi adottati dall'Ente, la performance individuale rappresenta il contributo reso dai singoli al risultato.

Il Piano degli Obiettivi di cui all'art. 108 del Decreto Legislativo n. 267/2000 è, invece, un documento programmatico, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi stessi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dei dipendenti.

Il presente Piano presenta due tipologie di obiettivi:

Obiettivi operativi di carattere generale :

Mantenimento dello standard dei servizi, volti principalmente a garantire il mantenimento dell'attuale livello quali-quantitativo dei servizi erogati all'utenza esterna attraverso l'attivazione di forme di controllo di gestione, soprattutto per i servizi a domanda individuale e per i servizi che potrebbero portare nuove risorse per futuri esercizi.

L'obiettivo di carattere generale individuato per l'anno 2022 è il seguente:

STATO DI SALUTE DIGITALE: OVVERO PROMUOVERE E FACILITARE L'ACCESSO DIGITALE AI SERVIZI:

Identità digitale spid

Carta di identità elettronica

Domande on line per i servizi a domanda individuale

Pagamenti digitali per i servizi a domanda

Prenotazione web per l'accesso agli uffici comunali

Obiettivi strategici :

Gli obiettivi strategici individuano in modo sintetico l'effetto finale che l'Ente, a medio e lungo termine, si propone di produrre in termini di impatto delle politiche. Essendo di valenza anche pluriennale e legati al programma di governo, la loro definizione non muta nel breve termine. Gli obiettivi strategici sono di particolare rilevanza rispetto non solo alle priorità politiche dell'amministrazione ma, più in generale, rispetto ai bisogni ed alle attese dei cittadini ed alla missione istituzionale.

SETTORE 1

AMMINISTRATIVO – SERVIZI AL CITTADINO

RESPONSABILE DEL SETTORE : Dott. Fulvio Spatarella

DOTAZIONE ORGANICA DEL SETTORE

N.	COGNOME E NOME	Profilo Prof.le	Categoria
1	Arviotti Rosangela	ISTRUTTORE AMM.VO	C
2	Gemignani Elena	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D
3	Felici Lorenza	ISTRUTTORE AMM.VO	C
4	Marina Di Bella	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B
5	Angiolini Samuela	ISTRUTTORE AMM.VO	C
6	Gaglioti Milena	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C

SERVIZI AL CITTADINO PROGRAMMA RPP : 5501 -

OBIETTIVO STRATEGICO: RIORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO, INFORMAZIONI AL CITTADINO E TRASPARENZA- obiettivo in continuità per l'anno 2022

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO BASSA (5 PT.) MEDIA (10 PT.) SIGNIFICATIVA (15 PT.) ELEVATA (20 PT.)

PIANO DELLE ATTIVITÀ		Prog./Eff.	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	2021
P = ANDAMENTO PREVISTO	E = ANDAMENTO VERIFICATO														
1	Progressiva dematerializzazione dei documenti cartacei attraverso l'uso sistematico della PEC – INTERPRO e altre tipologie informatiche per la comunicazione con l'utenza come canale privilegiato	P	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
		E													
2	Reperimento dati e pubblicazione sul sito del Comune delle informazioni di cui al D.Lgs. 33/2013	P	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
		E													
3	Implementazione dell' informatizzazione con riorganizzazione dei processi interni. Formazione e affiancamento del personale assunto	P	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
		E													
4	Passaggio al nuovo sito web del Comune e relativi aggiornamenti	P	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
		E													

INDICATORI DI RISULTATO IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO DEL PROGETTO

TIPO INDIC. (qualitat. , quantit. , altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	Valore programmato	Note
qualitativo		Miglioramento del servizio e maggiore fruibilità dei servizi	oggettiva		

OBIETTIVO: BUTI CITTA' A MISURA DI FAMIGLIA: "Mensa scolastica: promozione ad una alimentazione più sana, consapevole e sostenibile".

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO BASSA (5 PT.) MEDIA (10 PT.) SIGNIFICATIVA (15 PT.) ELEVATA (20 PT.)

PIANO DELLE ATTIVITÀ		Prog./Eff.	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	2020	
P = ANDAMENTO PREVISTO	E = ANDAMENTO VERIFICATO															
1	Presenza visione del Progetto NutriSUSFood – Nutritional security for healthy and SUSTainable food consumption (Sicurezza nutrizionale per un consumo sano e sostenibile) e del "knowledge hub" europeo SYSTEMIC, in collaborazione e sinergia con Unione Valdera e relativa formazione	P E			xx											
2	Sviluppo del Progetto con le scuole del territorio e la Ditta che effettua ristorazione scolastica	P E					x	x	x	x	x	x	x			
3	Verifica dei risultati attesi dal punto di vista del consumo responsabile di cibo e della riduzione degli sprechi,	P E												X		
4		P E														
INDICATORI DI RISULTATO IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO DEL PROGETTO																
TIPO INDIC. (qualitat. , quantit. , altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	Valore programmato	Note											
qualitativo	Sviluppo del progetto	Coinvolgimento delle famiglie e dei bambini per un consumo consapevole	oggettiva													

SERVIZI AL CITTADINO PROGRAMMA RPP : 5501

OBIETTIVO: Coordinamento intersettoriale in occasione dell'evento pandemico – obiettivo in continuità fino al termine del periodo pandemico

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO BASSA (5 PT.) MEDIA (10 PT.) .) SIGNIFICATIVA (15 PT.) **ELEVATA** (20 PT.)

PIANO DELLE ATTIVITÀ		Prog./Eff.	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	2022
	P = ANDAMENTO PREVISTO E = ANDAMENTO VERIFICATO														
1	Predisposizione di elenchi informatici aggiornati quotidianamente relativi alle comunicazioni istituzionali legate al numero di casi covid/quarantene /guariti nel territorio comunale	P E	X			X	X	X	X						
2	Collaborazione con ufficio Ambiente relativamente all'attivazione di kit speciali dei rifiuti per i positivi sul territorio con costante monitoraggio	P E	x	x	x	x	x	x	x						
3	Implementazione delle procedure informatiche al fine di una progressiva diminuzione degli accessi dell'utenza	P E	x	x	x	x	x	x	x						
4	Predisposizione di atti (accertamenti, impegni di spesa e liquidazioni)relativi alle necessità istituzionali legate all'evento pandemico	P E	x	x	x	x	x	x	x						
INDICATORI DI RISULTATO IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO DEL PROGETTO ^															
	TIPO INDIC. (qualitat. , quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	Valore programmato	Note									
1		qualitativo	Miglioramento della comunicazione con la cittadinanza e operatori coinvolti nella gestione della pandemia	oggettiva		Obiettivo legato alla durata della pandemia									

SERVIZI AL CITTADINO PROGRAMMA RPP : 5501 -

OBIETTIVO STRATEGICO: BUTI CITTA' ATTRATTIVA: DALLA DISTANZA SOCIALE ALLA VICINANZA CONSAPEVOLE

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO BASSA (5 PT.) MEDIA (10 PT.) PT.)

SIGNIFICATIVA (15 PT.) ELEVATA (20

PIANO DELLE ATTIVITÀ		Prog./Eff.	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	2022	
1	Progettazione di interventi di miglioramento per costruire un sistema culturale policentrico e radicato sul territorio	P	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
		E														
2	Collaborazione per la riqualificazione degli spazi culturali, biblioteca, teatri, ecc..	P	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
		E														
3	Definizione e coordinamento a supporto delle manifestazioni culturali, spettacoli ed eventi per consolidare e promuovere iniziative capaci di creare nuove opportunità per attrarre differenti tipologie di pubblico ampliando l'offerta complessiva	P	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
		E														
4	Verifica dei risultati attesi	P											x	x		
		E														
INDICATORI DI RISULTATO IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO DEL PROGETTO																
TIPO INDIC. (qualitat., quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	Valore programmato	Note											
qualitativo	qualitativo	Miglioramento del servizio e maggiore fruibilità	oggettiva													

OBIETTIVO: SERVIZI DEMOGRAFICI - CONTROLLO E AGGIORNAMENTO DELLE RESIDENZE NEL TERRITORIO COMUNALE A SEGUITO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE: Si tratta di controllare e aggiornare i dati relativi alla popolazione residente, accertando la corrispondenza tra stato di fatto e stato dichiarato dal cittadino: 1) attivare controlli sul territorio comunale, anche in collaborazione con la Polizia Locale al fine di verificare le effettive residenze. 2) invitare il cittadino, proveniente da altro Comune o dall'estero, a rendere dichiarazione di residenza, qualora sia emerso dagli accertamenti la presenza dello stesso sul territorio; diversamente informare il Comune di presunta dimora del soggetto, affinché promuova accertamenti per un eventuale avvio del procedimento di iscrizione anagrafica. 3) procedere con l'inserimento di iscrizioni o cancellazioni anagrafiche.

COMPLESSITA'/PRIORITA'/RILEVANZA ESTERNA DEL PROGETTO BASSA (5 PT.) MEDIA (10 PT.) SIGNIFICATIVA (15 PT.) ELEVATA (20 PT.)

PIANO DELLE ATTIVITÀ		Prog./Eff.	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	2021
P = ANDAMENTO PREVISTO	E = ANDAMENTO VERIFICATO														
1	Controllo delle residenze, sia a seguito del censimento della popolazione residente, sia a seguito di segnalazioni provenienti da altri enti pubblici o privati, verificando le effettive dimore abituali dei cittadini all'indirizzo dichiarato.	P E	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	Analisi delle posizioni disallineate tra l'anagrafe comunale e le risultanze emerse dagli accertamenti per raggiungere l'allineamento tra le banche dati, inserendo eventualmente nuovi cittadini effettivamente dimoranti sul territorio o cancellando quelli emigrati all'estero, in altro Comune o irreperibili.	P E		X	X	X	X	X	X	X	X	X			
3	Correzioni e modifica delle posizioni risultate anomale, mediante l'invito ai cittadini a rendere dichiarazioni anagrafiche, o segnalando ad altro Comune la presenza del cittadino sul territorio in modo che avvii il procedimento di iscrizione anagrafica. Attivazione della procedura di iscrizione o cancellazione anagrafica.	P E									X	X	X	X	
4	Miglioramento della qualità della tenuta dei registri della popolazione residente, in modo da avere una fotografia il più possibile fedele allo stato effettivo delle posizioni anagrafiche.	P E											X	X	

INDICATORI DI RISULTATO IN RELAZIONE ALL'OBIETTIVO DEL PROGETTO

	TIPO INDIC. (qualitat., quantit., altro)	INDICATORE	COSA INDICA	MODALITA' DI RILEVAZIONE	Valore programmato	Note
1	Quali/quant	Numero completamenti	Aggiornamento dati e miglioramento dei servizi	oggettiva		

Formattato